



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI- LUSSU"  
 Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate  
 Liceo Delle Scienze Umane - Liceo Linguistico  
 Sede centrale: Via Nicolò Tommaseo, 3 -09037-SAN GAVINO MONREALE  
 Tel. - 070/9339098- Fax 070/9375350  
 Plesso: Via Paganini, 1 09037-SAN GAVINO MONREALE  
 Tel. - 070 /9339316- Fax 070/9375303  
 Plesso: via Regina Margherita, 102 – 09037 – SAN GAVINO MONREALE



e-mail. – [cais024009@istruzione.it](mailto:cais024009@istruzione.it) pec. [cais024009@pec.istruzione.it](mailto:cais024009@pec.istruzione.it) C.M. CAIS024009- C.F. . 91024830928  
 sito: [www.iismarconilussu.edu.it](http://www.iismarconilussu.edu.it) –

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



I.I.S MARCONI-LUSSU S.GAVINO M.  
 Prot. 0001630 del 28/01/2023  
 IV-5 (Uscita)

**AL PERSONALE DOCENTE  
 ALL'ALBO ON LINE/AL SITO WEB  
 AGLI ATTI DELL'ISTITUTO**

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Oggetto: **AVVISO DI RECLUTAMENTO DOCENTI INTERNI**

**finalizzato alla costituzione di un team per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica** in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con il compito di rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione, migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

<b>VISTA</b>	la Nota M_PI.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(U).0060586.13-07-2022 recante gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole";
<b>VISTA</b>	linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
<b>VISTA</b>	Vista la nota MI 23940 del 19 settembre 2022;

<b>VISTA</b>	la Nota m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0109799.30-12-2022 recante Istruzioni Operative per l'attuazione degli interventi relativi alle "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" (DM n. 170/2022)
<b>VISTA</b>	La delibera n. 4 del Collegio dei docenti, verbale n. 6 del 25.01.2023
<b>VISTA</b>	la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto, verbale n.5 del 27.01.2023 concernente l'adesione e la partecipazione alle azioni previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4: Istruzione e Ricerca;
<b>VISTO</b>	Il PTOF 2022-2025
<b>RITENUTO</b>	di dovere costituire un Team per la progettazione di quanto previsto dalla linea di investimento 1.4 del PNRR

### **EMANA**

**il presente AVVISO di reclutamento di esperti/tutor interni finalizzato alla costituzione di un team per la prevenzione della dispersione scolastica e invita le S.S.L.L. in indirizzo a proporre la propria candidatura per l'attuazione della linea di investimento 1.4.**

#### ➤ **Compiti del team**

Il Team coadiuva il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di prevenzione di rischi di abbandono e di demotivazione all'interno della scuola, e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare

1. effettua l'analisi di contesto;
2. supporta la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e/o con maggiore fragilità negli apprendimenti;
3. effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
4. effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4, definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento;
5. inserisce su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
6. promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
7. effettua il monitoraggio per misurare:
  - a. il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
  - b. il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per la scuola attuatrice;
  - c. il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

- Il gruppo di lavoro sarà composto da max n. **10** docenti. Il Team potrà operare congiuntamente o per gruppi di lavoro, a ciascuno dei quali potranno essere affidati compiti specifici relativi alle diverse aree di intervento. Il Team di lavoro potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori esperti interni o esterni qualora se ne ravvisasse la necessità.
- Le domande di partecipazione (da corredare con "Curriculum Vitae in formato europeo")

ed eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali), dovranno pervenire entro e non oltre la data **08 febbraio 2023 all'attenzione del Dirigente Scolastico di questo Istituto via mail: cais024009@istruzione.it o via pec: [cais024009@pec.istruzione.it](mailto:cais024009@pec.istruzione.it)** oppure recapitate a mezzo raccomandata postale o consegnata a mano all'Ufficio protocollo dell'IIS "Marconi-Lussu" di San Gavino Monreale.

I docenti interessati potranno inviare la propria candidatura compilando la domanda di partecipazione e l'allegato A della presente comunicazione. La candidatura dovrà comunque pervenire entro e non oltre il termine sopra indicato, pena l'esclusione dalla procedura.

- Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura:

*Candidatura esperto ai fini della costituzione di un team per la prevenzione della dispersione scolastica.* Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata dalla dirigente scolastica o da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati agli esperti (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;
- le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'IIS "Marconi-Lussu in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata da concordarsi con il Dirigente scolastico e indicate dall'istituzione scolastica.

- Le candidature saranno valutate sulla base dei seguenti requisiti di ammissione e dei criteri esplicitati nella tabella che segue:

<b>REQUISITI DI AMMISSIONE</b>
<b>Per accedere alla procedura di selezione è necessario il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti che il candidato dovrà documentare</b>
A. Componente NIV di Istituto
B. Animatore digitale e componente Team digitale
C. Possesso di esperienze in attività di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
D. Funzione strumentale ( coordinamento PTOF, inclusione, orientamento, supporto studenti )
E. Esperienze nell'ambito della progettazione di interventi formativi innovativi curricolari ed extracurricolari e per la prevenzione della dispersione scolastica tese in particolare a migliorare l'inclusione

F. Possesso di esperienze in attività di co-progettazione e cooperazione volte alla valorizzazione di sinergie con le risorse territoriali sia istituzionali che del volontariato e del terzo settore

### TITOLI PER IL RECLUTAMENTO E LA VALUTAZIONE DEL PERSONALE ESPERTO INTERNO

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI ed ESPERIENZE/ATTIVITÀ</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>	<b>PUNTEGGIO PER TITOLO</b>
Laurea (vecchio ordinamento o specialistica)	Si valuta un solo titolo	Punti 3
Master II° livello o Corso di Perfezionamento di 1500 ore 60 cfu	Si valuta un solo titolo	Punti 2
Master I° livello, 24 cfu	Si valuta un solo titolo	Punti 1
Certificazioni informatiche	Si valuta un solo titolo	Punti 1
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 3 anni afferenti l'area digitale (animatore digitale, team digitale, commissioni di concorso, acquisti e collaudo attrezzature digitali, responsabili di laboratorio informatico, ecc.)	Si valutano fino a 3 incarichi	Punti 2 x incarico
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 3 anni afferenti la dispersione scolastica, la progettazione d'Istituto (PTOF, PdM)	Si valutano fino a 3 incarichi	Punti 2 x incarico
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 3 anni afferenti la progettazione extracurricolare (PON, POR, PCTO, ecc.)	Si valutano fino a 3 incarichi	Punti 2 x incarico
Esperienze e attività svolte nella scuola di servizio negli ultimi 3 anni in riferimento a progetti di miglioramento delle competenze di base degli studenti (organizzazione sportelli, corsi di recupero, riallineamenti, ecc.)	Si valutano fino a 3 attività	Punti 2 x attività
Anni di servizio in qualità di docente nel ruolo di appartenenza nell'IIS Marconi-Lussu	Max 5 punti	Punti 1x anno

## COMPENSI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

- Per le attività svolte è previsto un compenso orario di € 34,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi nonché dell'IVA in caso di fatturazione, se dovuta;
- la prestazione da effettuarsi per ciascun esperto/tutor sarà retribuita in base al numero delle ore effettivamente svolte in orario extracurricolare e opportunamente documentate in piattaforma, eventuali altre ore effettuate in aggiunta saranno considerate prestate a titolo gratuito;
- nulla sarà dovuto all'esperto/tutor per la partecipazione alle riunioni del Team programmate dall'istituzione scolastica in merito alle attività, in quanto tale attività rientra nell'incarico;
- Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore prestate. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal CCNL. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
- Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.
- Gli interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione dell'apposito modulo predisposto dall'Istituzione scolastica.

## SELEZIONE DELL'ESPERTO

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base delle due tabelle di valutazione dei titoli.

Il Dirigente scolastico, se ne ravvisa la necessità, può nominare un'apposita commissione per le valutazioni di cui al presente punto.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabelle di valutazione dei titoli.

A parità di punteggio, come da normativa vigente, sarà individuato il candidato più giovane.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e RUE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, per l'intervento in oggetto, nel rispetto delle disposizioni di cui all' Art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990.

Il presente atto è pubblicato

- all'**ALBO on line** sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica (art. 32 L. 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii.)
- alla sezione **Amministrazione Trasparente** sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica <http://www.iismarconilussu.edu.it> (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e art. 29 decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 )

Si allega:

1. modello-domanda di partecipazione
2. tabella valutazione titoli (Allegato A)
3. dichiarazione privacy

La dirigente scolastica  
dr.ssa Vincenza Pisanu